

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ВОДОВОД" ЛЕСКОВАЦ**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈНМВ 11/20**

**Набавка радова:
Враћање коловоза и тротоара у првобитно стање
након поправки хаварија и прикључења корисника
на водоводну и канализациону мрежу**

Рокови	Датум и време
Крајњи рок за достављање понуда	29. мај 2020. године до 12:00 часова
Јавно отварање понуда	29. мај 2020. године у 12:30 часова

На основу чл. 39., 61. и 124а Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке (број 3039 од 13.05.2020. године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку (број 3039/1 од 13.05.2020. године), припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у поступку јавне набавке мале вредности радова ЈНМВ 11/20
Враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија
и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу**

Конкурсна документација садржи:

I <u>ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</u>	4
1. Подаци о наручиоцу	4
2. Врста поступка јавне набавке	4
3. Предмет јавне набавке	4
4. Циљ поступка	4
5. Резервисана јавна набавка	4
6. Електронска лицитација	4
7. Контакт лица и службе	4
8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора	4
II <u>ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</u>	4
1. Предмет јавне набавке	4
2. Партије	4
3. Врста оквирног споразума	4
III <u>ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ...</u> ..5	5
1. Врста радова	5
2. Техничке карактеристике	5
3. Квалитет	5
4. Количина и опис радова	5
5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета	5
6. Рок извршења радова	5
7. Место извођења радова	5
IV <u>УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</u>	5
1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА	5
2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	6
3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА	9
V <u>УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</u>	11
1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена	11
2. Начин на који понуда мора да буде сачињена	11
3. Партије	12
4. Понуда са варијантама	12
5. Начин измене, допуне и опозива понуде	13
6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач	13
7. Понуда са подизвођачем	13

8. Заједничка понуда	14
9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока извршења радова, гарантног рока, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде	14
10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди	15
11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци	15
12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача	15
13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче	16
14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде	17
15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача	17
16. Врста критеријума за доделу уговора	18
17. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом	18
18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа	18
19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица	18
20. Разлози због којих понуда може бити одбијена	18
21. Негативне референце	18
22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача	19
23. Рок у којем ће уговор бити закључен	20
24. Употреба печата	20
VI <u>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</u>	21
VII <u>МОДЕЛ УГОВОРА</u>	25
VIII <u>ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ</u>	32
IX <u>ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</u>	33
X <u>ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</u>	34
XI <u>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА</u>	35
XII <u>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ</u>	36
XIII <u>ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ВРСТА И ОПИС РАДОВА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ</u>	37
XIV <u>ЛИСТА ОПРЕМЕ</u>	39
XV <u>ЛИСТА ОСОБЉА</u>	40
XVI <u>СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА</u>	41
XVIa ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА	42
XVII <u>ИЗЈАВА О НАЧИНУ АНГАЖОВАЊА НА ИЗВРШЕЊУ УГОВОРЕНИХ РАДОВА</u>	43

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП "Водовод" Лесковац
Адреса: ул. Пана Ђукића бр. 14, 16000 Лесковац
ПИБ: 100524193
Матични број: 07204752
Интернет страница наручиоца: www.vodovodle.rs
Адреса за електронску пошту: office@vodovodle.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 11/20 су радови - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт лица и службе

Вања Кузмановић, Ненад Николић
Служба за набавке и јавне набавке, javne.nabavke@vodovodle.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у законском року.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 11/20 је извођење радова на враћању коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу.

Назив и ознака из општег речника набавке: 45233141 - Радови на одржавању путева.
Класификација делатности: сектор Ф - 42.11 Изградња путева и аутопутева.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста радова

Враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу.

2. Техничке карактеристике

У складу са конкурсном документацијом.

3. Квалитет

У складу са конкурсном документацијом.

4. Количина и опис радова

У складу са конкурсном документацијом.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Наручилац ће именовати лице које ће бити задужено за контролу извођења радова. Понуђач ће на свом меморандуму доставити податке о овлашћеном лицу за извршење уговорених радова по уговору закљученом у поступку јавне набавке.

Гарантни рок је 2 године након извођења радова.

6. Рок извршења радова

У уговореном периоду или до испуњења уговорене вредности радова по уговору.

7. Место извођења радова

На територији где ЈКП "Водовод" Лесковац врши одржавање инсталација.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређен и су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) **Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) **Услов:** Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. тач. 5) Закона);

5) **Услов:** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1.** Да располаже довољним **техничким капацитетом**, односно да поседује:
 - Сопствену асфалтну базу или да има закључен уговор о коришћењу асфалтне базе другог предузећа или предузетника који има асфалтну базу;
 - Два теретна возила-камиона носивости минимум 2t, машину за сечење асфалта, вибро плочу и ваљак типа пегла-пегла од 3t.
- 2.** Да располаже довољним **кадровским капацитетом**, односно да има запослене - у радном односу минимално пет радника, од чега једног дипломираног грађевинског инжењера са одговарајућом лиценцом која покрива радове, важећом на дан отварања понуда, број 410, 411, 412, 413, 415 или 418.
- 3.** Да располаже неопходним **пословним капацитетом** на извођењу радова на одржавању путева, тј. изради путева и аутопутева, те да је у последње три пословне године извео грађевинске радове на асфалтирању који су исти или слични из предмета ове јавне набавке у вредности од најмање 10.000.000,00 динара.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије уколико је као таква предвиђена јавном набавком.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

- **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

- **Доказ:**

Правна лица:

1. Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

- **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Министарства привреде да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона

- **Доказ:** Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

НАПОМЕНА: Ова дозвола није предвиђена предметном јавном набавком.

5) Услов из чл. 75. ст. 2 Закона

- **Доказ:** Изјава понуђача (садржана у конкурсној документацији).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем тражених доказа:

1. - Фотокопију пописне листе о поседовању сопствене асфалтне базе или фотокопију уговора о праву коришћења асфалтне базе другог правног лица или предузетника (уговор о пословно-техничкој сарадњи и сл.).
- Оверена листа механизације (Образац XIV - Листа опреме), праћена доказима о поседовању (власништво, лизинг или закуп).
Докази који се прилажу уз оверену листу механизације су фотокопије пописне листе са стањем на дан 31.12.2019. године уз обележавање маркером механизације и опреме тражене конкурсном документацијом, фотокопија уговора о набавци опреме са рачунима и отпремницама добављача за робу која је набављена у текућој години, фотокопија уговора о лизингу или закупу - у ком случају је понуђач у обавези да достави и фотокопију пописне листе субјекта у чијем се власништву наведена опрема налази, очитане копије (на читачу електронске саобраћајне дозволе) и фотокопије саобраћајних дозвола за сопствена возила као и за возила која су прибављена путем уговора о закупу или лизингу, са потврдом о регистрацији, важећих на дан отварања понуда.
2. - Попуњена и оверена Листа кадровске структуре (Образац XV - Листа особља), важеће личне лиценце за наведене инжењере уз које се обавезно прилаже доказ да исте нису одузете (потврда инжењерске коморе) и да су важеће на дан отварања понуда.
3. - Списак најважнијих изведених грађевинских радова на асфалтирању који су исти или слични из предмета ове јавне набавке, за период 2017. - 2019. година, са износима, датумима и овереним потврдама наручилаца (Образац XVI - Списак изведених радова).
- Стручне референце које прате списак најважнијих изведених радова, као и оверене окончане ситуације за послове који су наведени у списку;

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона) и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____
[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона) и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: ЈКП "Водовод", ул. Пана Ђукића бр. 14, 16000 Лесковац, са знаком **"Понуда за ЈНМВ 11/20 - НЕ ОТВАРАТИ"**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније **29.05.2020. године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда **одржаће се 29.05.2020. године у 12:30 часова**, у просторијама Наручиоца, ЈКП "Водовод" Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

2.1. Понуда мора да садржи:

- Образац понуде, попуњен и потписан (образац VI у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке - уколико понуду подноси група понуђача,
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора поунити у складу са понудом и потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, попуњен и потписан (образац VIII у конкурсној документацији);

- Образац изјаве о независној понуди која мора бити потписана, дате под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења за добро извршење посла попуњен и потписан (образац XI у конкурсној документацији),
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року попуњен и потписан (образац XII у конкурсној документацији),
- Образац техничке спецификације, врсте и описа радова, са попуњеним свим позицијама и потписан (образац XIII у конкурсној документацији),
- Образац листе опреме са траженим доказима, попуњен и потписан (образац XIV у конкурсној документацији),
- Образац листе особља са траженим доказима, попуњен и потписан (образац XV у конкурсној документацији),
- Образац списка изведених радова са траженим доказима, попуњен и потписан (образац XVI у конкурсној документацији),
- Образац изјаве о начину ангажовања на извршењу уговорених радова, попуњен и потписан (образац XVII у конкурсној документацији),
- Средство финансијског обезбеђења, као гаранција за озбиљност понуде.

Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове доставиће и потписан Образац трошкова припреме понуде (образац IX у конкурсној документацији).

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу и то: Образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди и Образац IV 3. у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. Закона, као и Образац XVII у конкурсној документацији - Образац изјаве о начину ангажовања на извршењу уговорених радова, достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсној документацији Ово се не односи на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу и то: Образац X у конкурсној документацији - Образац изјаве о независној понуди и Образац IV 3. у конкурсној документацији - Образац изјаве у складу са чланом 75. Закона, као и Образац XVII у конкурсној документацији - Образац изјаве о начину ангажовања на извршењу уговорених радова

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији, изузев горе наведених образаца, наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81. став 4. Закона.

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП "Водовод" Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку, ЈНМВ 11/20 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку, ЈНМВ 11/20 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку, ЈНМВ 11/20 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку, ЈНМВ 11/20 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив носиоца посла.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у обрасцу понуде (Образац број VI у конкурсној документацији) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача (образац број VI у конкурсној документацији).

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се потписују на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 2.1. у оквиру поглавља V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока извршења радова, гарантног рока, важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) рачунајући од дана уредно примљене фактуре - ситуације за извршене радове (потврђене од стране наручиоца и понуђача).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

9.2. Захтеви у погледу места и рока извршења радова и гарантног рока

У складу са конкурсном документацијом и по налогу лица овлашћеног за контролу извођења радова.

Гарантни рок је 2 године.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунаог пореза на додату вредност (ПДВ), са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати. Цену утврђену понудом за време извршења овог уговора, Понуђач може мењати само на основу званичних статистичких индекса о промени цена у вези предмета набавке, које издаје месечно Завод за статистику Републике Србије. Као доказ о промени цена Понуђач је дужан да достави Наручиоцу званичан документ Републичког завода за статистику.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац VIII у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

12.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде

Понуђач је дужан да уз понуду достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњување висини од 10% од вредности понуде, са клаузулом "без протеста" и "по виђењу" на име озбиљности понуде, картон депонованих потписа, захтев за регистрацију менице као и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, захтев за регистрацију менице и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница за озбиљност понуде мора да важи 30 (тридесет) дана дуже од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу за озбиљност понуде ако понуђач, повуче, опозове или измени своју понуду након истека рока за подношење понуда, ако не потпише уговор када је његова понуда изабрана као најповољнија или не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битног недостатка понуде из чл. 106. став 3. ЗЈН.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/02 и 5/03 и "Сл. гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09 - др.закон, 31/11 и 139/14 - др. закон).

12.2. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од вредности уговора, са клаузулом "без протеста" и "по виђењу" на име доброг извршења посла, картон депонованих потписа, захтев за регистрацију менице као и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, захтев за регистрацију менице и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница за добро извршење посла мора да важи 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/02 и 5/03 и "Сл. гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09 - др. закон, 31/11 и 139/14 - др. закон).

Уколико изабрани понуђач не достави тражено средство обезбеђења, уговор неће бити закључен.

12.3. Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року

Понуђач којем буде додељен уговор, се обавезује да у тренутку испостављања окончане ситуације, на име средства финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 5% од укупне вредности изведених радова, са клаузулом "без протеста" и "по виђењу" на име отклањања недостатака у гарантном року, картон депонованих потписа, захтев за регистрацију менице као и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 5% од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу, захтев за регистрацију менице и ОП образац.

Меница за отклањање недостатака у гарантном року мора да важи пет дана дуже од трајања гарантног рока.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/02 и 5/03 и "Сл. гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14).

Меница се доставља у тренутку испостављања окончане ситуације и Наручилац је може наплатити уколико понуђач не отклони недостатке у току гарантног рока.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предмет набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће одговор заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - ЈНМВ 11/20**", на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈКП "Водовод" Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац, за Јавне набавке;
- електронским путем на адресу за електронску пошту javne.nabavke@vodovodle.rs сваког радног дана од 07:00 до 15:00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавних набавки врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Врста критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "најнижа понуђена цена".

17. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, наручилац ће изабрати понуђача извлачењем у присуству овлашћених представника понуђача.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу IV.3. конкурсне документације).

19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. став 1 тачкама 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Негативне референце

Наручилац ће у току поступка јавне набавке користити одредбе члана 82. Закона које гласе: Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на адресу javne.nabavke@vodovodle.rs или препорученом пошиљком са повратницом, сваког радног дана од 07:00 до 15:00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈБ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и тада је у обавези да у делу позив на број (одобрење) поред тражених података, а како су дефинисани на интернет вези <http://kjin.rs/uputstvo-o-uplati-takse/> упише 11-20.

Упутство о начину уплате таксе захтева за заштиту права понуђача за уплату из Републике Србије и за уплату таксе из иностранства је доступно на интернет вези <http://kjin.rs/uputstvo-o-uplati-takse/>

Свако одступање од горе наведених упутстава приликом уплате таксе, сматраће се као да понуђач није исправно поднео захтев, тј. исти ће закључком бити одбачен као непотпун.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

23. Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. Употреба печата

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Уписан у регистар понуђача	ДА НЕ (заокружити)
Навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____._____.2020.год.

Напомена: *Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

У _____

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020 . год.

Напомена: Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

ПОНУДА бр. _____ од _____.2020. године

за јавну набавку мале вредности радова ЈНМВ 11/20
враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија
и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу

ВРСТА РАДОВА:	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна цена (без ПДВ)
Крпљење рупа на коловозу	м ²	1.400		
Крпљење рупа на тротоару	м ²	900		
Тампонирање рова шљунком туцаником пре асфалтирања (d=20cm)	м ²	300		
Намештање постојећих ивичњака	м ¹	200		
Набавка и намештање нових ивичњака	м ¹	100		
Намештање постојеће друмске коцке	м ²	100		
Набавка и намештање нове друмске коцке	м ²	150		
Намештање постојећих бехатон плоча	м ²	100		
Набавка и намештање нових бехатон плоча	м ²	50		
УКУПНО:				

1. Укупна вредност понуде је: _____ динара

словима: _____

2. ПДВ: _____ динара

3. Укупна цена са ПДВ-ом износи: _____ динара

словима: _____

4. Рок плаћања: 45 дана од дана испостављања рачуна/ситуације од стране понуђача.

5. Гарантни рок за извршене радове је 2 године.

6. Рок завршетка радова: 10 дана од дана добијања списка улица од стране наручиоца.

7. Ова понуда важи ____ дана од дана отварања понуда (не може бити мање од 30).

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____.2020.год.

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈКП "Водовод" Лесковац, ул. Пана Ђукића бр. 14, 16000 Лесковац, матични број 07204752 и ПИБ 100524193, текући рачун бр. 160-7292-25 код банке "Banca Intesa" а.д. Београд, адреса за електронску пошту office@vodovodle.rs, које заступа в.д. директора Ристић Станиша, дипл.екон. (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, _____, ул. _____
бр. ____, матични број _____ и ПИБ _____, текући рачун бр. _____ код банке _____, адреса за електронску пошту _____ које заступа _____,
(у даљем тексту: Извођач)

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- 1) _____
- 2) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попутити податке).

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р

О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ВРАЋАЊУ КОЛОВОЗА И ТРОТОАРА У ПРВОБИТНО СТАЊЕ НАКОН ПОПРАВКИ ХАВАРИЈА И ПРИКЉУЧЕЊА КОРИСНИКА НА ВОДОВОДНУ И КАНАЛИЗАЦИОНУ МРЕЖУ

ОСНОВ УГОВОРА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39., 52. став 1., 61. и 124а Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", број 124/12, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца спровео поступак за јавну набавку мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу;
- да је Извођач дана _____.____.2020. године, доставио понуду број _____ од _____.____.2020 године, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона, на основу понуде Извођача и Одлуке о додели уговора број _____ од _____.____. 2020. године, изабрао Извођача за извршење предметних радова.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка радова - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу.

УГОВОРЕНА ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Цена радова дата је понудом бр. _____ од _____.____.2020. године у укупном износу од _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а, износ ПДВ-а је _____ динара, односно укупан износ са ПДВ-ом је _____ (словима: _____) динара.

Уговорне стране су сагласне да ће се међусобни обрачун вршити према стварном остварењу позиција из предмета радова и јединичним ценама које су фиксне и не могу се мењати.

Привремене и окончана ситуација биће сачињене на основу количина изведених радова из потписаних и оверених обрачунских листова грађевинске књиге и јединичних цена из усвојене понуде Извођача бр. _____ од _____.____.2020. године, овереним и потписаним од стране стручног надзора.

Извођач се обавезује да привремене ситуације испоставља једном месечно, до 10. у месецу за претходни месец.

Укупна вредност радова, материјала, опреме и услуга неопходних за извршење уговора, обухваћени су ценом радова из става 1. овог члана и обухвата и трошкове организације градилишта, видно обележавање и обезбеђење градилишта на којем се изводе радови укључујући траке за обележавање припремљене површине за асфалтирање, саобраћајну сигнализацију, али и примене мера заштите, безбедности и здравља на раду, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац се обавезује да Извођачу исплати уговорену цену на начин и у роковима одређеним понудом и то на текући рачун Извођача.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по привременим и окончаној ситуацији, овереним од стране лица задужених за контролу извођења радова, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Цену утврђену понудом за време извршења овог уговора, Извођач може мењати само на основу званичних статистичких индекса о промени цена у вези предмета набавке, које издаје месечно, Завод за статистику Републике Србије.

Као доказ о промени цена Извођач је дужан да достави Наручиоцу званичан документ Републичког завода за статистику.

КОНТРОЛА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 4.

Наручилац ће именовати лице које ће бити задужено за контролу извођења радова. Извођач ће на свом меморандуму доставити податке о овлашћеном лицу за извршење уговорених радова по уговору закљученом у поступку јавне набавке.

Лице за контролу извођења радова је у обавези да изврши:

- контролу да ли се радови изводе према достављеном списку и уговореној динамици,
- контролу и проверу квалитета извођења радова на извођењу припремних и завршних радова на враћању коловоза и тротоара у првобитно стање,
- давање упутства Извођачу радова по свим питањима које се појаве у току извођења радова,
- достављање периодичних извештаја и мишљења о стању радова и благовремено обавештавање Наручиоца о могућим ризицима током извођења радова,
- контролу и оверу количина изведених радова.

Обавезе лица за контролу извођења радова трају све до завршетка уговорних обавеза и коначног обрачуна изведених радова по уговору.

РОКОВИ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове из предмета уговора изврши у року од 10 (десет) календарских дана од дана добијања списка улица од стране Наручиоца.

Извођач има право на продужетак рока за извођење радова из става 1. овог члана дуже од горе предвиђених 10 (десет) дана, али само у случају изузетно лоших временских услова, односно дејства више силе и сл.

Захтев за продужење рока подноси се наручиоцу у писаној форми одмах по сазнању за околности из става 2. овог члана. Наручилац је дужан да се одмах, а најкасније у року од три дана, писаним путем изјасни по поднетом захтеву, тј. да ли је сагласан са продужењем рока или није.

Сагласност се доставља извођачу и лицу које је задужено за контролу извођења радова Наручиоца, писаним путем.

Уговорени рок се не може продужити без сагласности наручиоца.

У случају да извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уколико Извођач не изврши обавезу у року од 10 (десет) дана од достављеног списка за асфалтирање од стране Наручиоца, Извођачу ће се умањити финансијска вредност са привремене ситуације или окончане ситуације за 0,3% за сваки дан закашњења, а највише 5% од вредности месечне ситуације, осим у случају када је извршено продужење рока уз сагласност Наручиоца.

Умањење финансијских средстава Наручилац ће извршити без претходног пристанка или сагласности Извођача, умањењем износа наведеног у привременој или окончаној ситуацији.

Ако је штета коју је претрпео наручилац услед неблаговременог испуњења уговорних обавеза Извођача већа од износа из става 7. овог члана, наручилац има право на накнаду штете у висини разлике наплаћених финансијских средстава и штете коју је претрпео, као и да:

- наплати средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла,
- једнострано раскине уговор.

У периоду трајања грађевинске сезоне (1. март - 15. новембар) када наступе неповољни временски услови (снег, обилне падавине, ниске температуре и сл.) за квалитетно извођење радова, обавеза Извођача је да се писмено обрати Наручиоцу са захтевом за продужење рока.

У периоду након завршетка грађевинске сезоне, после 15. новембра, извођач радова није у обавези да радове изврши у року од 10 дана у случају када је спољашња температура ниже од +5 степени. У тим ситуацијама је обавеза да радове из предмета уговора, а по достављеном списку из претходног периода, изврши када временске прилике то дозволе.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да је Извођач дужан да радове из члана 1. овог уговора изведе у свему у складу са понудом број _____ од _____.2020. године и техничком спецификацијом, које чини саставни део овог уговора, као и да радове из члана 1. овог уговора, изведе стручно и квалитетно својом радном снагом и механизацијом, у свему према прописима, правилима струке, техничким условима и стандардима који важе за ту врсту посла, користи материјале доброг квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу са техничким захтевима за извођење радова, да благовремено о свом трошку предузме све мере за обезбеђење радова, опреме, материјала, радника, пролазника и саобраћаја, саобраћајница и тротоара, постојећих инсталација као и суседних објекта и да о свом трошку отклони сваку штету које евентуално за време извођења радова извођач учини на објектима, инсталацијама, лицима и стварима, осим ако су оне настале као последица више силе, тако да се Наручилац ослобађа сваке одговорности према државним органима што се тиче безбедности и здравља на раду, прописа о заштити животне средине, а према лицима и стварима и за сваку материјалну и нематеријалну штету која може да настане приликом извођења радова по овом уговору.

Извођач се обавезује да на градилишту води грађевински дневник те да сагласно законској процедури уписује локацију, позицију и површину за враћање у првобитно стање, са тачном назнаком о врсти радова које изводи и времену почетка и завршетка извођења истих. Вођење и оверу грађевинског дневника, Наручилац и Извођач ће вршити по важећем Правилнику о садржини и начину вођења књиге инспекције, грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Извођач изводи радове по достављеном списку нових локација које треба вратити у првобитно стање, писаним или електронским путем, од стране Наручиоца, и то, са тачно наведеном локацијом коју треба довести у првобитно стање (улица и број), позицијом (коловоз или тротоар), површином за враћање у првобитно стање (у m²), и врстом подлоге (асфалт, камена коцка или бехатон плоче).

Извођач радова преузима сву одговорност на предметним локацијама, од датума доставе списка од стране Наручиоца, за враћање раскопаних површина у првобитно стање.

Обавеза извођача је да дан раније обавести лице задужено за контролу радова Наручиоца о почетку извођења радова, након достављеног списка.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Извођач је у обавези да Наручиоцу достави:

1. Приликом закључења уговора, сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза, која мора бити "безусловна", "неопозива", "без права на приговор" и "платива на први позив", а у корист Наручиоца. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач наводи у меничном овлашћењу, захтев за регистрацију менице и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико Извођач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу рокова и на начин предвиђен уговором.

2. Приликом испостављања окончане ситуације, сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од уговорене вредности без ПДВ-а и са роком важности пет дана дуже од дана истека гарантног рока које мора бити "безусловна", "неопозива", "без права на приговор" и "платива на први позив", а у корист Наручиоца. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Извођач наводи у меничном овлашћењу, захтев за регистрацију менице и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

У случају недостављања менице из тачке 2. уз окончану ситуацију, Наручилац неће извршити плаћање по окончаној ситуацији, до тренутка достављања тражене менице.

Наручилац ће уновчити меницу за отклањање недостатка у гарантном року уколико Извођач не буде извршавао уговорене обавезе у погледу гарантног рока и на начин предвиђен уговором.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Гарантни рок је 2 године након извођења радова и испостављања месечне привремене ситуације уз извод из грађевинске књиге.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, набављеног и уграђеног материјала, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става, у року од 10 (десет) дана по пријему писаног позива за отклањање недостатака од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да изврши наплату менице коју је Извођач предао као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 9.

Извођач може за део радова који су предмет овог уговора ангажовати подизвођача _____ са седиштем у _____, ул. _____ ПИБ _____ и матични број _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

(У случају да извођач није ангажовао подизвођача овај члан се неће примењивати)

ИЗМЕНЕ УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, у складу са чланом 115. став 1. Закона, с тим да укупна вредност повећања уговора не може бити већа од вредности из члана 124а Закона.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 11.

Овај уговор може престати споразумним раскидом уговора, једностраним раскидом уговора сваке од уговорних страна, а у сваком случају, уговор престаје да важи истеком рока на који је закључен или извршењем укупне вредности радова из члана 2. овог уговора.

Наручилац има право једностраног раскида уговора, простом изјавом воље у писаној форми:

- уколико над Извођачем буде покренут поступак стечаја или ликвидације, одмах по сазнању да је покренут одговарајући поступак,
- уколико Извођач пропусти да отпочне са извођењем радова из уговора или задржава напредовање радова, након седам дана од дана добијања писаног упозорења од стране наручиоца, упркос претходном упозорењу Наручиоца у писаној форми,
- уколико Извођач пропусти да спроведе радове уговорене овим уговором или стално занемарује да изврши своје обавезе по уговору или пропусти да поступи по писаном налогу Наручиоца или лица задужених за контролу извођења радова да отклони уочене недостатке што може да утиче на правилно извођење радова и рок извођења радова након седам дана од дана добијања писаног упозорења од стране Наручиоца,
- уколико Извођач пропусти да достави средства финансијског обезбеђења на начин и у роковима како је то дефинисано овим уговором,
- уколико Извођач својим поступањем проузрокује штету Наручиоцу и након писаног упозорења од стране Наручиоца.

Уколико Наручилац једнострано раскине овај уговор из разлога побројаних у ставу 2. овог члана, уговорне стране су сагласне, да Извођач нема права да потражује било какву штету од Наручиоца по основу овако једностраног раскида уговора.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми, која се доставља другој уговорној страни и која мора да садржи основ за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором примењиваће се Закон о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи објеката као и одредбе Посебних узанси о грађењу.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговорне стране уговарају месну надлежност стварно надлежног Привредног суда у Лесковцу.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Важност овог Уговора је годину дана, или до испуњења уговорене вредности радова по уговору.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у четири истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ИЗВОЂАЧ

Напомене: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Јавна набавка мале вредности радова ЈНМВ 11/20
враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија
и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу

Предмет набавке - ЈНМВ 11/20	Јед. мере	Коли- чина	Цена без ПДВ-а	Остали трошкови без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупан ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	2.	3.	4.	5.	6. (4.+5.)	7.	8. (6.+7.)
Крпљење рупа на коловозу	m ²	1.400					
Крпљење рупа на тротоару	m ²	900					
Тампонирање рова шљунком туцаником пре асфалтирања	m ²	300					
Намештање постојећих ивичњака	m ¹	200					
Набавка и намештање нових ивичњака	m ¹	100					
Намештање постојеће друмске коцке	m ²	100					
Набавка и намештање нове друмске коцке	m ²	150					
Намештање постојећих бехатон плоча	m ²	100					
Набавка и намештање нових бехатон плоча	m ²	50					
УКУПНО:							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 - уписати цену без ПДВ-а;
2. У колони 5 - уписати назив и цену осталих трошкова без ПДВ-а;
3. У колони 6 - уписати укупну цену без ПДВ-а;
4. У колони 7 - уписати укупну вредност ПДВ-а;
5. У колони 8 - уписати укупну јединичну цену са ПДВ-ом.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, као понуђач

_____ из _____ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове:

Р.бр.	Врста трошка	Износ трошка
1.		дин.
2.		дин.
3.		дин.
4.		дин.
5.		дин.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" број 86/15), као понуђач:

_____ из _____ дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____._____.2020.год.

Напомене: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуду понуђач подноси са подизвођачем. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.

XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

За јавну набавку мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, за потребе ЈКП "Водовод" Лесковац, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

- приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, доставити сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем у износу од 10% вредности уговора без ПДВ-а и са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза, која мора бити "безусловна", "неопозива", "без права на приговор" и "платива на први позив", а у корист наручиоца. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју наводим у меничном овлашћењу, захтев за регистрацију менице и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____._____.2020.год.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

XII ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

За јавну набавку мале вредности радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, за потребе ЈКП "Водовод" Лесковац, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор:

- приликом испостављања окончане ситуације, на име отклањања недостатака у гарантном року, доставити сопствену регистровану меницу са меничним овлашћењем за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности изведених радова без ПДВ-а и са роком важности пет дана дуже од дана истека гарантног рока, која мора бити "безусловна", "неопозива", "без права на приговор" и "платива на први позив", а у корист наручиоца. Уз меницу ћу доставити копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју наводим у меничном овлашћењу, захтев за регистрацију менице и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Изјављујем да сам сагласан да у случају неотклањања утврђених недостатака у гарантном року, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XIII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ВРСТА И ОПИС РАДОВА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

ВРСТА РАДОВА:	Јед. мере	Количина	Јед. цена (без ПДВ)	Укупна цена (без ПДВ)
<p>Крпљење рупа на коловозу асфалтом АБ 11 у дебљини од 10 см са свим припремним радовима. Асфалт наносити на припремљену подлогу у слојевима дебљине од 3,5 до 5,0 см. Минимална температура на почетку ваљања слоја од асфалтног бетона не сме бити мања од 135°C.</p> <p>У цену је урачунато сечење ивица постојећег асфалта, скидање вишка шљунка или земље и одвоз на депонију, додатно набијање и ваљање горњег слоја шљунка до потребне збијености, издување ивица асфалта са наношењем битулитске емулзије на ивицама постојећег одсеченог асфалта на месту спајања са новим асфалтом, довођење уличних капа у нивоу асфалта. Радови се неће признавати ако нису враћени ивичњаци који су претходно били по ободу рупе.</p>	m ²	1.400		
<p>Крпљење рупа на тротоару асфалтом АБ 11 у дебљини од 7 см са свим припремним радовима. Асфалт наносити на припремљену подлогу у слојевима дебљине од 3,5 до 5,0 см. Минимална температура на почетку ваљања слоја од асфалтног бетона не сме бити мања од 135°C.</p> <p>У цену је урачунато сечење ивица постојећег асфалта, скидање вишка шљунка или земље и одвоз на депонију, додатно набијање и ваљање горњег слоја шљунка до потребне збијености, издување ивица асфалта са наношењем битулитске емулзије на ивицама постојећег одсеченог асфалта на месту спајања са новим асфалтом, довођење уличних капа у нивоу асфалта. Радови се неће признавати ако нису враћени ивичњаци који су претходно били по ободу рупе.</p>	m ²	900		
<p>Уклањање површинског слоја земље са одвозом материјала из ископа на депонију и уградња тампона од шљунка у слоју од 20 см са ваљањем до потребног степена збијености уколико постојећа подлога није стабилна.</p>	m ²	300		
<p>Намештање постојећих ивичњака на бетонској подлози. Радове извести у свему према прописима и правилима струке, техничким условима и стандардима.</p>	m ¹	200		
<p>Набавка, транспорт и намештање нових недостајућих ивичњака на бетонској подлози. Радове извести у свему према прописима и правилима струке, техничким условима и стандардима.</p>	m ¹	100		

Уградња постојеће друмске коцке са збијањем подлоге до потребне збијености и припремом подлоге ситнозрнастим материјалом. Коцку ређати на начин и по шеми, шари, боји и димензијама постојећег партерног уређења јавне површине каква је била пре раскопавања. У цену урачунати и попуњавање фуга.	m ²	100		
Набавка, транспорт и уградња нове недостајуће друмске коцке са збијањем подлоге до потребне збијености и припремом подлоге ситнозрнастим материјалом. Коцку ређати на начин и по шеми, шари, боји и димензијама постојећег партерног уређења јавне површине каква је била пре раскопавања. У цену урачунати и попуњавање фуга.	m ²	150		
Уградња постојећих бехатон плоча са збијањем подлоге до потребне збијености и припремом подлоге ситнозрнастим материјалом. Бехатон плоче ређати на начин и по шеми, шари, боји и димензијама постојећег партерног уређења јавне површине каква је била пре раскопавања. У цену урачунати и попуњавање фуга.	m ²	100		
Набавка, транспорт и намештање нових недостајућих бехатон са збијањем подлоге до потребне збијености и припремом подлоге ситнозрнастим материјалом. Бехатон плоче ређати на начин и по шеми, шари, боји и димензијама постојећег партерног уређења јавне површине каква је била пре раскопавања. У цену урачунати и попуњавање фуга.	m ²	50		
УКУПНО:				

НАПОМЕНЕ:

- Извођач радова је у обавези да изврши обележавање припремљене локације тракама и саобраћајном сигнализацијом, како не би дошло до повређивања пешака или оштећења превозних средстава.

- Извођач радова се обавезује да након скидања вишка земље, шодера или шута са припремљених предметних локација, изврши одвоз вишка материјала непосредно након извршених припремих радова. У складу са тим, након отклањања преосталог материјала, опреме, средстава за рад које је користио у току рада, да очисти градилиште од отпадака, те одрађену локацију остави у технички исправном стању за несметано одвијање саобраћаја и пролаз пешака.

- Након добијања списка за враћање коловоза и тротоара у првобитно стање, сва одговорност и евентуално настала штета уколико дође до оштећења превозних средстава или повређивања пешака, пада на терет Извођача радова.

- При враћању коловоза и тротоара у првобитно стање, водити рачуна да се испоштују постојећи попречни и подужни нагиби саобраћајница, како би се атмосферске падавине што пре одвеле до сливника.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____._____.2020.год.

XIV ЛИСТА ОПРЕМЕ

Навести опрему, механизацију (средства за рад, транспортна средства и сл.) из области предметне набавке, која су неопходне за њено извршење.

Врста опреме, механизација, тип ангажованог возила	Власник - број саобраћајне дозволе	Облик ангажовања

Напомена:

- За ангажована возила-механизацију, којима је обавезна регистрација, понуђач доставља очитане копије (на читачу електронске саобраћајне дозволе) и фотокопије важеће саобраћајне дозволе на име власника и фотокопије полисе од ауто-одговорности или уговоре о закупу за возила која нису у власништву понуђача са фотокопијом саобраћајне дозволе на име власника и фотокопију полисе од ауто-одговорности, важећих на дан отварања понуде.
- Пописна листа на дан 31.12.2019. године са јасно маркираном опремом.
- У случају већег броја опреме - механизације, образац треба фотокопирати.
- *Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.*

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____._____.2020.год.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XV ЛИСТА ОСОБЉА

Навести сва лица која ће бити ангажована на пословима одговорног извођача радова (ако их има више, све), квалификованих радника који су стручно оспособљени из области предметне набавке и целокупног особља ангажованог од стране понуђача по било ком основу.

Име и презиме/занимање	Квалификација/ број личне лиценце	Облик ангажовања

Напомена:

- Понуђач мора имати у радном односу најмање пет упошљеника (понуђач доставља тражене доказе).
- Понуђач мора имати у радном односу најмање једног дипломираног грађевинског инжењера са одговарајућом лиценцом (понуђач доставља тражене доказе).
- У случају већег броја упошљеника, образац треба фотокопирати.
- *Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.*

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана _____._____.2020.год.

Напомена: *Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.*

XVI СПИСАК ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Навести Инвеститора, период извођења радова и вредност радова (без ПДВ-а).

Инвеститор - назив и адреса	Период извођења	Вредност радова

Напомена:

- Понуђач наводи радове уз које доставља Потврду о изведеним радовима (Образац XVIa) и копију оверене окончане ситуације.
- Уколико Понуђач достави потврду на меморандуму понуђача или инвеститора - издаваоца потврде, иста ће бити прихваћена уколико садржи следеће елементе: податке о издаваоцу потврде, податке о правном лицу коме је потврда издата, предмет и место извођења радова, укупну вредност радова по окончаној ситуацији, време (рок) извођења радова, време и место издавања потврде и потпис овлашћеног лица издаваоца потврде.
- За случај да је понуђач и извођач и инвеститор радова такве потврде се неће узети у обзир.
- У случају већег броја радова, образац треба фотокопирати.
- Понуђач даје информације под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

XVIa ПОТВРДА О ИЗВЕДЕНИМ РАДОВИМА

Назив инвеститора:	
Седиште, улица и број:	
Контакт особа и телефон:	
Матични број:	ПИБ:

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама достављамо Вам

ПОТВРДУ

Којом потврђујемо да је _____
(назив и седиште извођача)
изводио радове на објекту _____

Потврђујемо да су наведени радови изведени:

У уговореном року у периоду од _____ године.

Да је квалитет изведених радова (заокружити)

1. без исправки и дорада;
2. са исправкама и дорадама.

Укупна вредност изведених радова по окончаној ситуацији број _____ од _____ године, износи _____ динара,

(словима: _____) без урачунатог ПДВ-а,
односно _____ динара (словима: _____)
са урачунатим ПДВ-ом.

Потврда се издаје на захтев _____
(назив и седиште понуђача)

Заводни број _____

Место _____

Датум _____

Да су подаци тачни својим потписом потврђује

(Овлашћено лице инвеститора)

XVII ИЗЈАВА О НАЧИНУ АНГАЖОВАЊА НА ИЗВРШЕЊУ УГОВОРЕНИХ РАДОВА

За јавну набавку радова ЈНМВ 11/20 - враћање коловоза и тротоара у првобитно стање након поправки хаварија и прикључења корисника на водоводну и канализациону мрежу, за потребе ЈКП "Водовод" Лесковац, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____ са адресом _____ изјављујем да у случају да ми буде додељен уговор нећу угрозити извршење уговорених радова са ЈКП "Водовод" Лесковац, односно:

- да немам закључене уговоре о истоврсним или сличним радовима, који су такве природе, да би извршавањем тих уговора, угрозио извршење уговора и радова које су предмет ове јавне набавке;

- да нећу закључивати нове уговоре о истоврсним или сличним радовима, који су такве природе, да би извршењем тих уговора угрозио извршење уговора који су предмет ове јавне набавке.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана ____ . ____ . 2020. год.

Напомена: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.